

SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL SECTOR SALUD
DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN EN SALUD

MANUAL DE USUARIO

DE

CERTIFICADO DE MUERTES FETALES

SUBSISTEMA EPIDEMIOLÓGICO Y ESTADÍSTICO DE DEFUNCIONES (SEED)

Versión 3.1.6

INFORMACIÓN DEL CONTACTO

Para mayor información sobre este documento, favor de contactar a la Dirección General de Información en Salud, ubicada en Av. Paseo de la Reforma No. 450, piso 11, Col. Juárez, Delegación Cuauhtémoc, México D.F., C.P. 06600, Teléfono. +52 (55) 5533 7703, 5514 5238.

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.

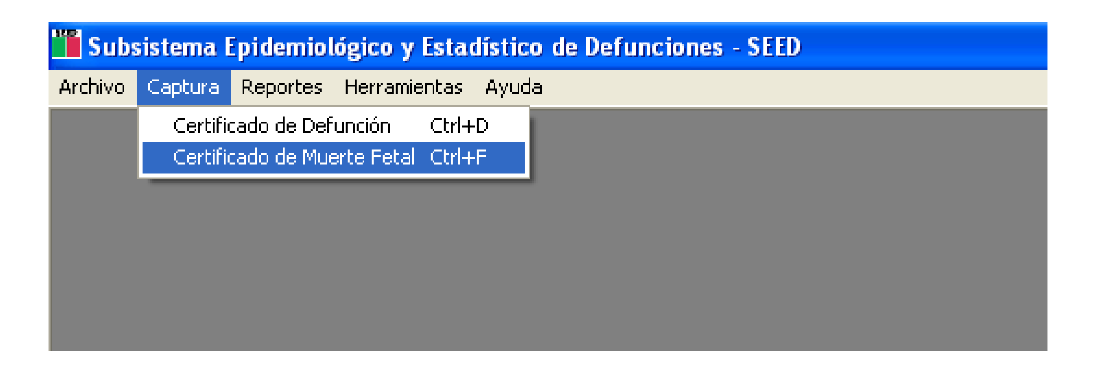
El presente documento tiene como finalidad el explicar el funcionamiento de los módulos con los que cuenta el modulo del Certificado de Muerte Fetal del Subsistema Epidemiológico y Estadístico de Defunciones (SEED).

Este documento está dirigido al personal de los Servicios de Salud Estatales y las demás instituciones del Sistema Nacional de Salud que son responsables de integrar oportunamente la información de todos los Certificados de Defunción y de Muerte Fetal expedidos bajo su jurisdicción en el Subsistema Epidemiológico y Estadístico de Defunciones.

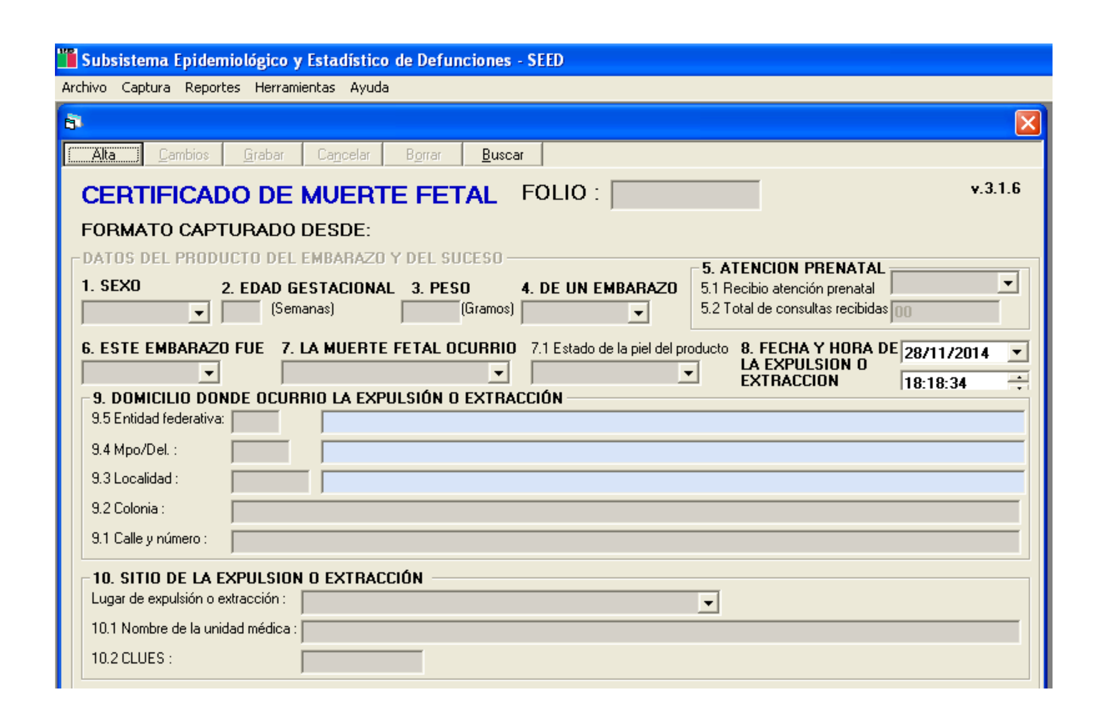
1. PANTALLA DE CAPTURA DE CERTIFICADOS DE MUERTE FETAL

Para iniciar la captura de certificados en el Subsistema Epidemiológico y Estadístico de Defunciones (SEED), se debe ingresar al menú Captura -> Certificado de Muerte Fetal.

Esta opción es para dar de alta certificados de defunción de muerte Fetal, realizar altas, cambios, grabar, cancelar, borrar y buscar dependiendo de los permisos que tenga cada usuario.



Pantalla principal cuando se ingresa a la opción de Captura de Certificado de Muerte Fetal

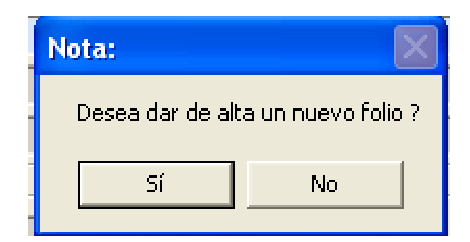


1.1 ALTA DE REGISTROS

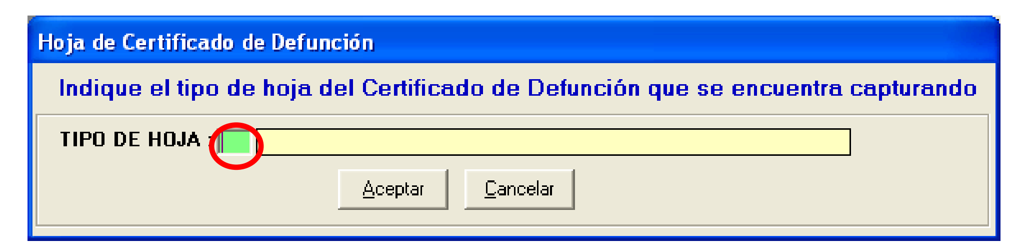
La primera opción que se tiene dentro de la pantalla de captura es para realizar en el sistema el alta de registros.



Aparecerá una opción de si se quiere dar una alta de un nuevo folio

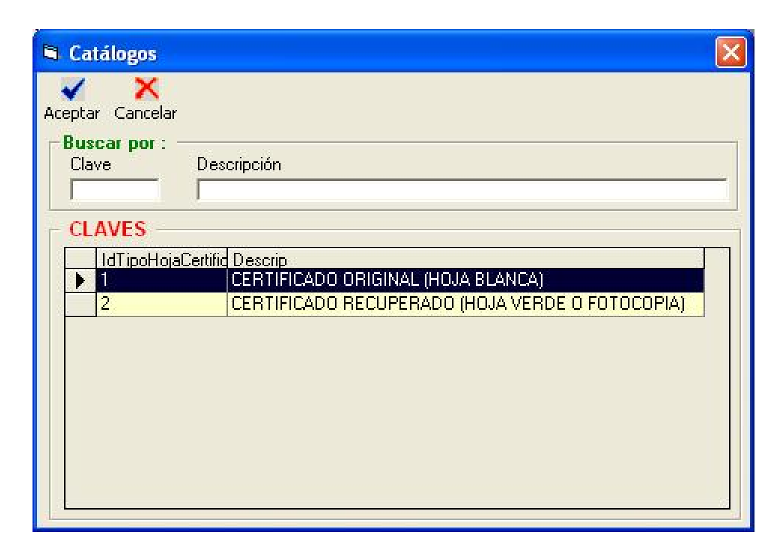


Al dar click en esa opción, se abrirá una nueva ventana en la que se tiene que indicar el tipo de hoja de Certificado de Defunción que se encuentra capturando, escribiendo la clave del tipo de hoja o desplegando la lista de opciones, para esto último es necesario presionar para la tecla de tabulador o la de enter mientras se deja el campo vacío.

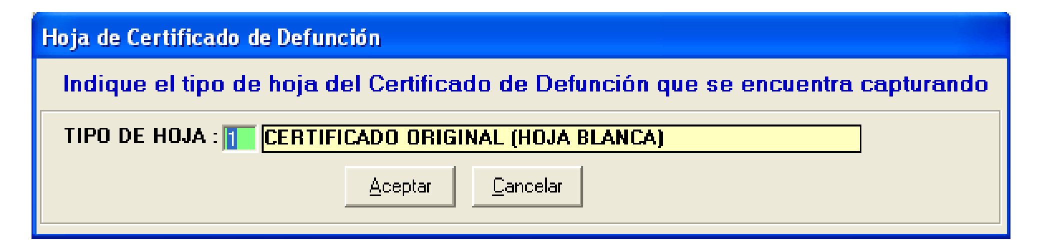


Para la captura existen dos tipos de hojas de certificados, dependiendo del perfil en el que se haya ingresado al sistema se tienen diferentes permisos para capturar un Certificado de Defunción.

1. Certificado Original (Hoja Blanca)
2. Certificado Recuperado (Hoja Verde o Fotocopia)

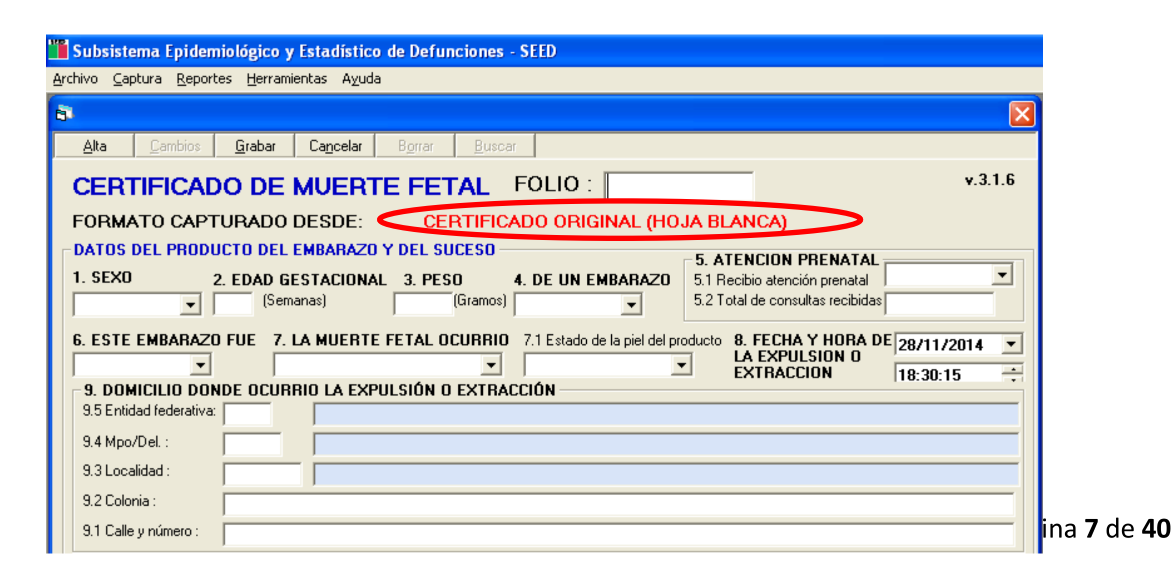


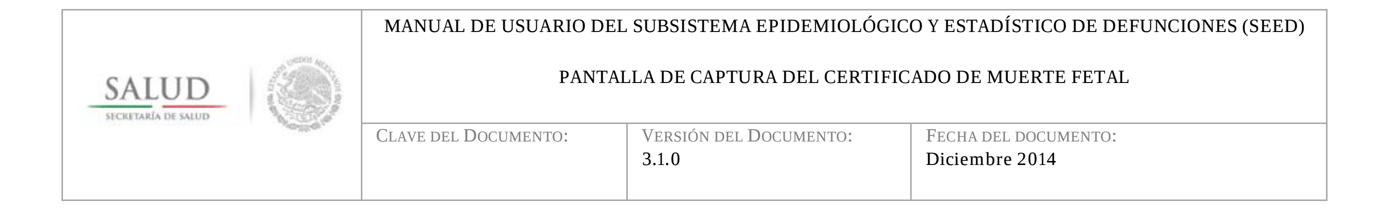
Como ejemplo se selecciona la opción 1 (Certificado Original), dar click en Aceptar.



Para el perfil de Unidad Médica, SEMEFO y también para el caso de perfiles cuya institución sea diferente a “01 Secretaría de Salud”, no se mostrará esta ventana, el sistema asignará de manera automática la opción “02 Certificado Recuperado (Hoja Verde o Fotocopia)”.

Como ejemplo, se muestra la imagen cuando la captura se realiza desde un Certificado Original.



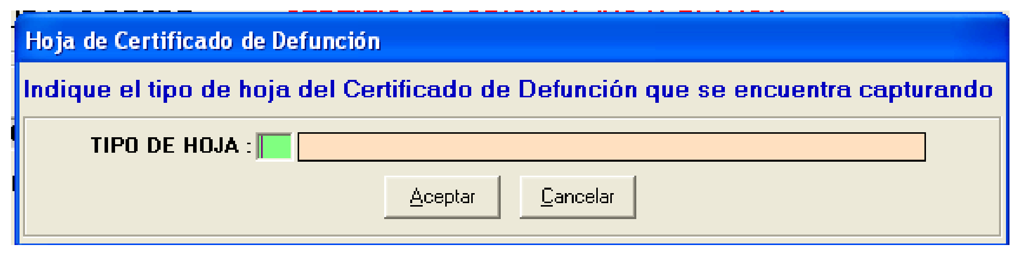


1.2 CAMBIOS

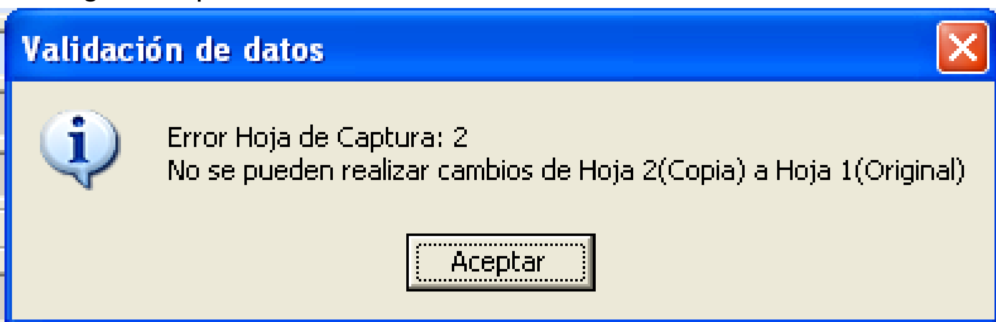
Esa opción de "cambios" se va a activar una vez que se realizado la búsqueda (que más adelante se explicara), esto para que se tenga el registro que se quiera modificar.



Al dar click al botón "cambios" emerge la ventana a la cual se debe de seleccionar el tipo de hojas desde la que se está intentando modificar el registro que ya está en la base de datos.



Lo anterior con la finalidad de evaluar si se puede realizar el cambio, en caso negativo aparecerá la siguiente pantalla.



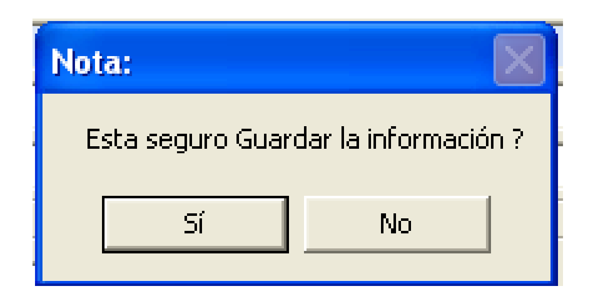
Y no se podrá realizar al cambio, quedando inactivos todos los campos del certificado actual.

En caso de que acredite por el tipo de hoja que sea de hoja dos a hoja dos, o de hoja dos a hoja uno, o de hoja uno a hoja uno, se podrán realizar que los cambios que se quieran realizar y se activaran los campos del certificado actual.

1.3 GRABAR



Al dar click al botón "grabar" aparecerá la siguiente pantalla, preguntando si está seguro de guardar la información.



Al afirmar la pregunta anterior hará la validación de todos los campos como en el siguiente apartado se muestra.

1.3.1 Validación al guardar

- **Folio**

Condición: Debe de ser de 9 dígitos numéricos.
Condición: Los 2 primeros Números del Folio del Certificado no pueden ser mayores al año de la base actual (aceptando cualquier número de certificado anterior de la base actual).



- **1. Sexo**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar una opción: de Sexo.

- **Opciones:**
  1 - HOMBRE
  2 - MUJER
  9 - SE IGNORA



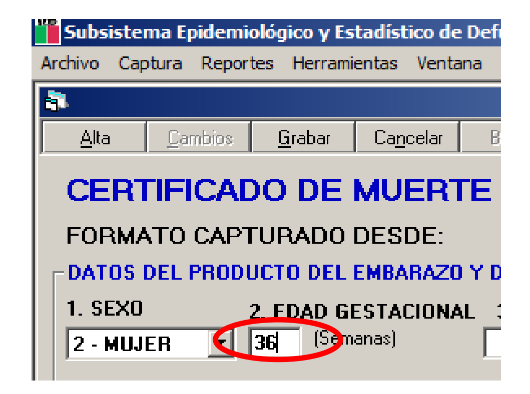
- **2. Edad Gestacional**

Cuestionamiento: Los rangos permitidos son de 01-46 ó 88 (No especificado) ó 99 (Se ignora).

Condición: Deben ser 2 dígitos numéricos.

Acciones: Pregunta cuando es de 01-09 días o de 43 a 46 días (solo para confirmar).

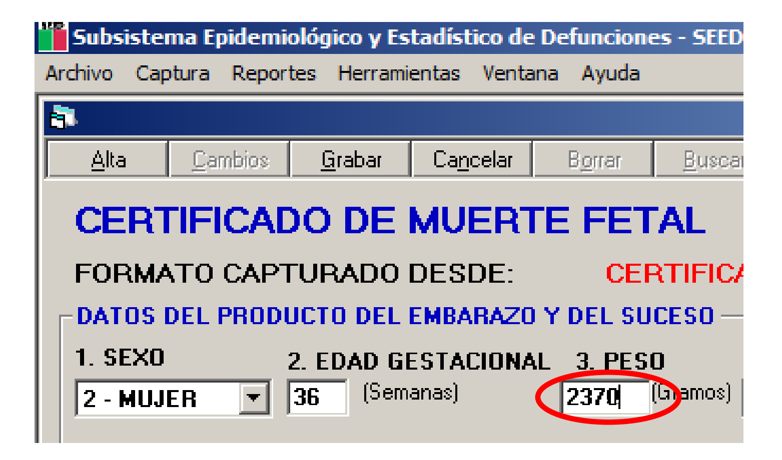
- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)



- **3. Peso**

Cuestionamiento: Los rangos permitidos son de 0020-8000 ó 8888 (No especificado) ó 9999 (Se ignora).
Condición: Debe ser de 4 dígitos numéricos.
Acciones: Pregunta cuando es de 6001-8000 grs (que será solo para confirmar).

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)



- **4. De un embarazo**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar una opción: de Embarazo.

- **Opciones:**
  1 - ÚNICO
  2 - GEMELAR
  3 - TRES O MÁS

Acciones: Si es 2 o 3 o más mandara un mensaje: “Recuerde que debe de llenar un certificado por cada producto muerto”, este solo es informativo.



- **5 Recibió atención prenatal**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar una opción: Atención Prenatal.

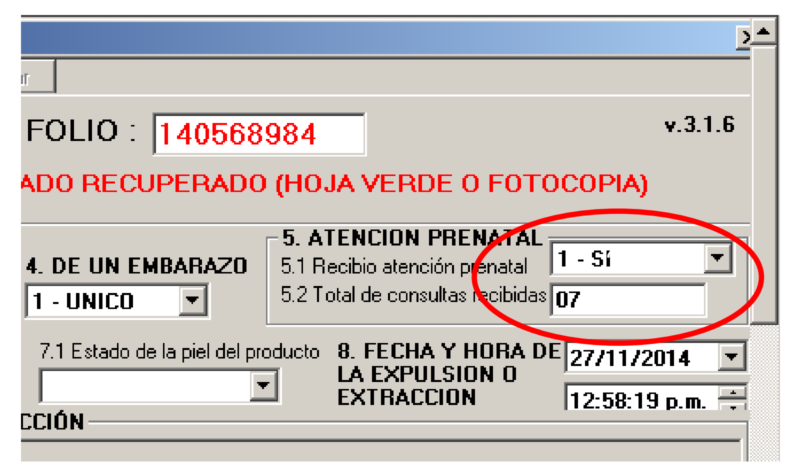
- **Opciones:**
  1 - SI
  2 - NO

Acciones: Si se selecciona 1 activara la pregunta 5.2, si se selecciona 2 se desactivara la pregunta 5.2.

- **5.1 Total de consultas recibidas**

Condición: Los rangos permitidos son de 00-18 ó 88 (Se especificado) ó 99 (Se ignora).

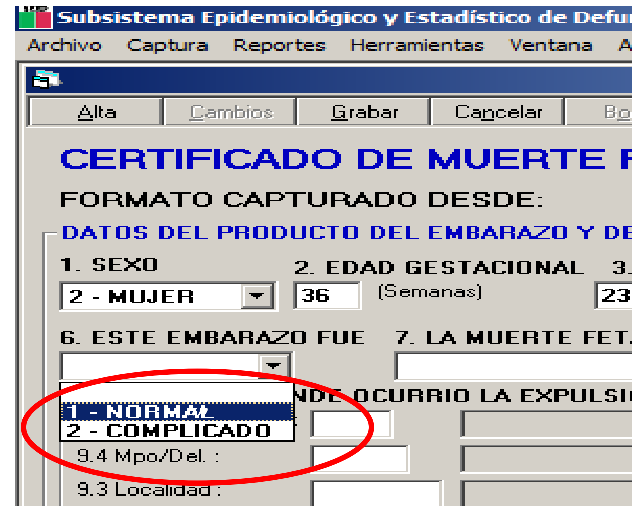
- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)



- **6. Este embarazo fue**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar una opción: Embarazo fue.

- **Opciones:**
  1 - NORMAL
  2 – COMPLICADO



➢ **7. La muerte fetal ocurrió**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar una opción: La muerte fetal ocurrió.

- **Opciones:**

  1 - ANTES DEL PARTO

  2 - DURANTE EL PARTO



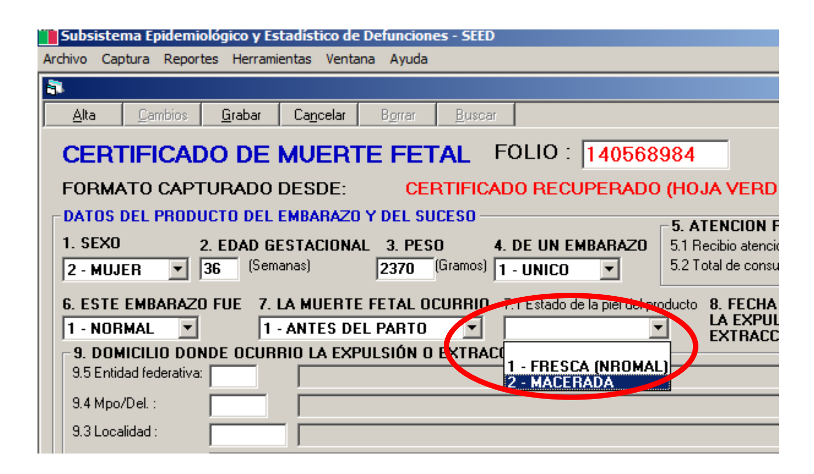
➢ **7.1 Estado de la piel del producto**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar una opción: Estado de la piel.

- **Opciones:**

  1 - FRESCA (NORMAL)

  2 – MACERADA



- **8. Fecha y hora de la expulsión o extracción**

Cuestionamiento: La fecha de la Expulsión o Extracción no debe de ser mayor a la fecha del día de hoy.



- **9.1 Calle y número donde ocurrió la expulsión o extracción**

Cuestionamiento: Calle y número debe de tener datos.
Condición: Al menos 2 caracteres.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)

- **9.2 Colonia donde ocurrió la expulsión o extracción**

Cuestionamiento: Colonia debe de tener datos.
Condición: Al menos 2 caracteres.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (No especificado)
  F4 (Se ignora)

- **9.3 Entidad federativa donde ocurrió la expulsión o extracción**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Entidad Federativa.
Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.
Acciones: Si se selecciona 99 (Se ignora) o 00 (N.E.) solo se podrá escoger para la pregunta 9.4 las opciones: 000 (N.E.) y 999 (Se ignora).

- **Comandos abreviados:**
  F3 00 (NO ESPECIFICADO)
  F4 99 (SE IGNORA)

- **9.4 Municipio o delegación donde ocurrió la expulsión o extracción**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Municipio.

Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.

Acciones: Si se selecciona 999 (Se ignora) va a colocar en al pregunta 9.3 (9999) automáticamente.

Acciones: Si se selecciona 00 (N.E.) para la pregunta 9.3 va a dar la opción 0000 automáticamente.

- **Comandos abreviados:**
  F3 000 (NO ESPECIFICADO)
  F4 999 (SE IGNORA)

- **9.5 Localidad donde ocurrió la expulsión o extracción**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar Localidad.

Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.

- **Comandos abreviados:**
  F3 0000 (NO ESPECIFICADO)
  F4 9999 (SE IGNORA)



- **10. Sitio de la expulsión o extracción**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Sitio de Expulsión o Extracción.

- **Opciones:**
  01 - SECRETARIA DE SALUD
  02 - IMSS-OPORTUNIDADES
  03 - INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
  04 - INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES PARA L
  05 - PETRÓLEOS MEXICANOS
  06 - SECRETARIA DE LA DEFENSA NACIONAL
  07 - SECRETARIA DE MARINA
  08 - OTRA UNIDAD MÉDICA
  09 - UNIDAD MÉDICA PRIVADA
  10 - VÍA PÚBLICA
  11 - HOGAR
  12 - OTRO
  99 - SE IGNORA

Acciones: Si no se ha seleccionado pondrá sin datos a 10.1 y 10.2.
Acciones: Si selecciona 99 (Se ignora) colocara en automático en la pregunta 10.1 “no aplica” y en la pregunta 10.2 “9997”.

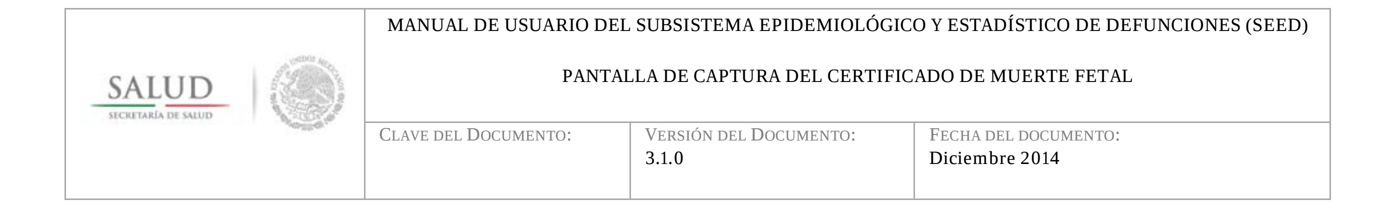
- **10.1 Nombre de la unidad medica**

Cuestionamiento: Debe de escribir el nombre de la unidad médica.
Condición: Al menos 2 caracteres.
Acciones: No se tiene opción de escritura ya que depende de la CLUES que se escoja.
Acciones: Si se selecciona la CLUES 9998 (No tiene CLUES) se activara la pregunta 10.1 para poder escribir el nombre de la unidad médica.
Acciones: Si se selecciona la CLUES 9999 colocara en la pregunta 10.1 el nombre “No especificado”.

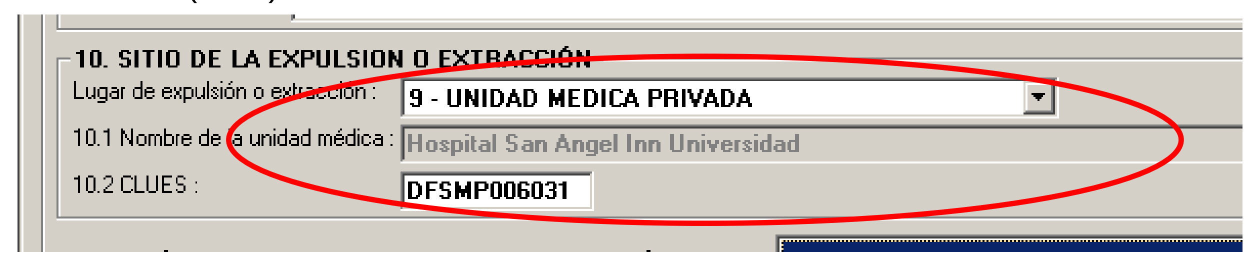
- **10.2 CLUES**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: una CLUES.
Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparecerá una pantalla emergente con las CLUES (donde se filtra la información dependiendo a la institución del sitio de expulsión o extracción que se seleccionó).

- **Opciones:**
  9998 (No tiene CLUES)
  9999 (No especificado)



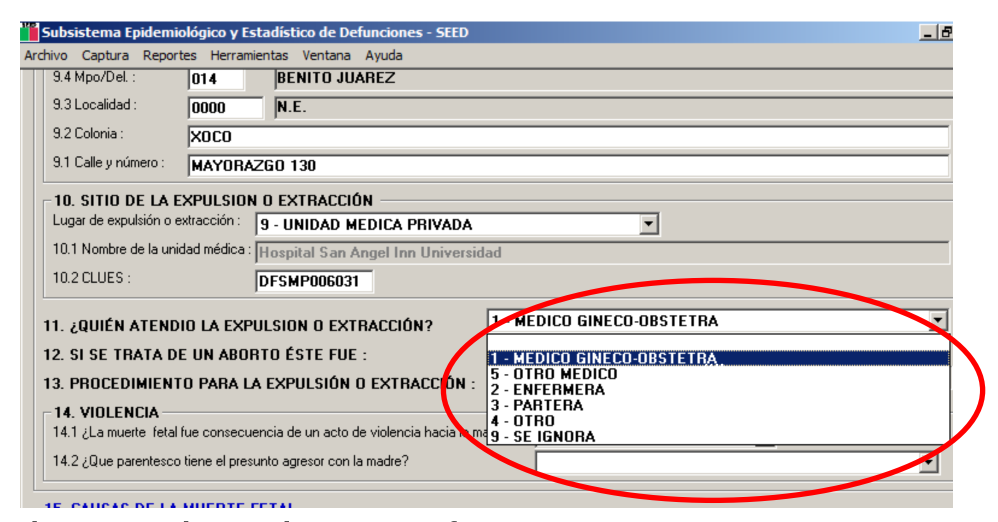
- **Comandos abreviados:**
  F3 (9999) NO ESPECIFICADO
  F4 (9998) SE IGNORA



➢ **11. ¿Quién atendió la expulsión o extracción?**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Quien atendió la Expulsión o Extracción.

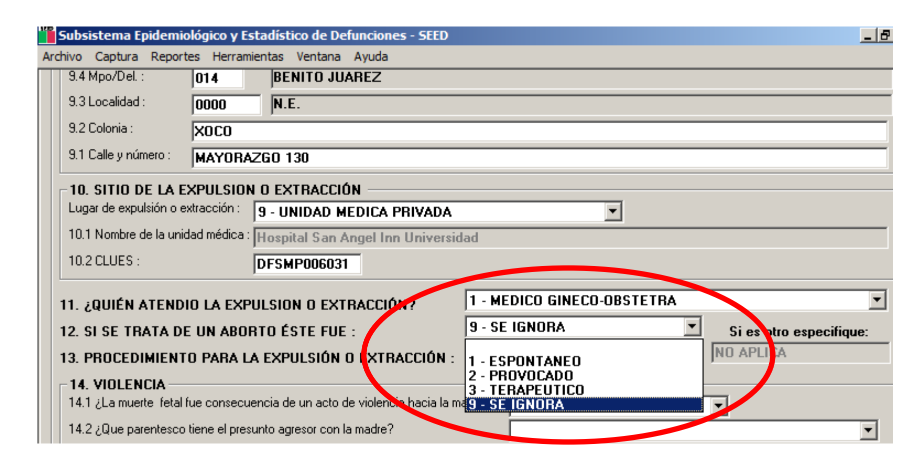
- **Opciones:**
  1 - MEDICO GINECO-OBSTETRA
  2 - ENFERMERA
  3 - PARTERA
  4 - OTRO
  5 - OTRO MEDICO
  9 - SE IGNORA



➢ **12. Si se trata de un aborto este fue**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: si se trata de un aborto este fue.

- **Opciones:**
  1 - ESPONTANEO
  2 - PROVOCADO
  3 - TERAPÉUTICO
  9 - SE IGNORA



➢ 13. Procedimiento para la expulsión o extracción

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Procedimiento para la Expulsión o Extracción.

- **Opciones:**

  1 - CESAREA

  2 - FORCEPS

  4 - OTRO

  5 - PARTO VAGINAL ESPONTANEO

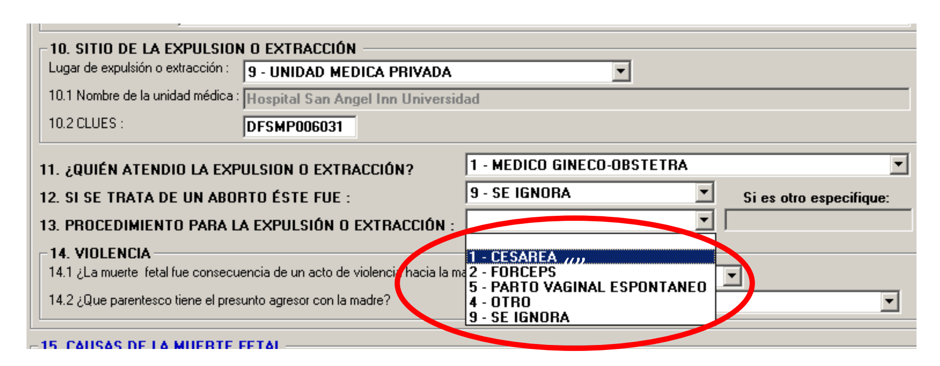
  9 - SE IGNORA

Acciones: Si se selecciona opción 4 activa la pregunta 13.1 "Si es otro especifique" donde se debe de escribir al menos 2 letras.

➢ 13.1 Otro

Cuestionamiento: Debe especificar: Otro Tipo de Procedimiento.

Acciones: Si en la pregunta 13 se selecciona la opción 4 (Otro) se activara esta pregunta donde se debe de escribir por lo menos 2 caracteres.



- **14. Violencia**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Violencia.

- **Opciones:**
  1 - SI
  2 - NO
  9 - SE IGNORA

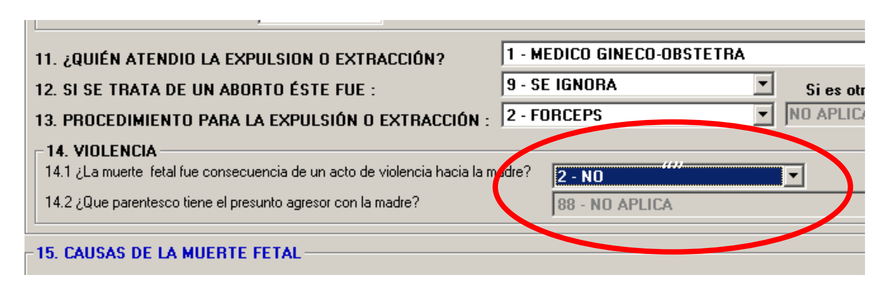
Acciones: Solo si se selecciona 1 (Si) se activara la pregunta 14.2, de lo contrario para ambas respuestas 2 (No) o 9 (Se ignora) colocara en la pregunta 14.2 88 (No aplica).

- **14.2 ¿Qué parentesco tiene con el presunto agresor con la madre?**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Parentesco.

Acciones: Solo si se selecciona en la pregunta 14 la opción 1 (Si) se activara esta pregunta dando como opciones:

- **Opciones:**
  12 - NO TIENE PARENTESCO
  13 - SUEGRO(A)
  04 - MADRE O PADRE
  05 - HERMANO(A)
  06 - ABUELO(A)
  09 - SOBRINO(A)
  88 - NO APLICA
  01 - ESPOSO(A)
  02 - HIJO(A)
  03 - EX-ESPOSO(A)
  08 - TÍO(A)
  10 - PRIMO(A)
  14 - AMIGO(A)
  07 - NIETO(A)
  15 - CONOCIDO(A)
  11 - OTRO
  99 - SE IGNORA



- **15 Causa de la muerte Fetal**

Acciones: Si se da clic a la tecla de tabulador en el campo del "código CIE" y no tiene datos en la "Descripción de la Causa" o "La Causa Fue", mandara un mensaje que primero debe escribir o selecciona las condiciones correspondientes, como a continuación se describe:

- Necesita escribir: la Descripción de las Causa.
- Necesita seleccionar: la Causa Fue.

Acciones: Al dar clic a la tecla tabulador y tener los datos de la descripción de la causa y la causa fue, aparecerá una ventana emergente con el filtrado de los códigos posibles ya sea por causa fetal (TRUE) o todas las demás maternas (No fetales y se quita sexo masculino).

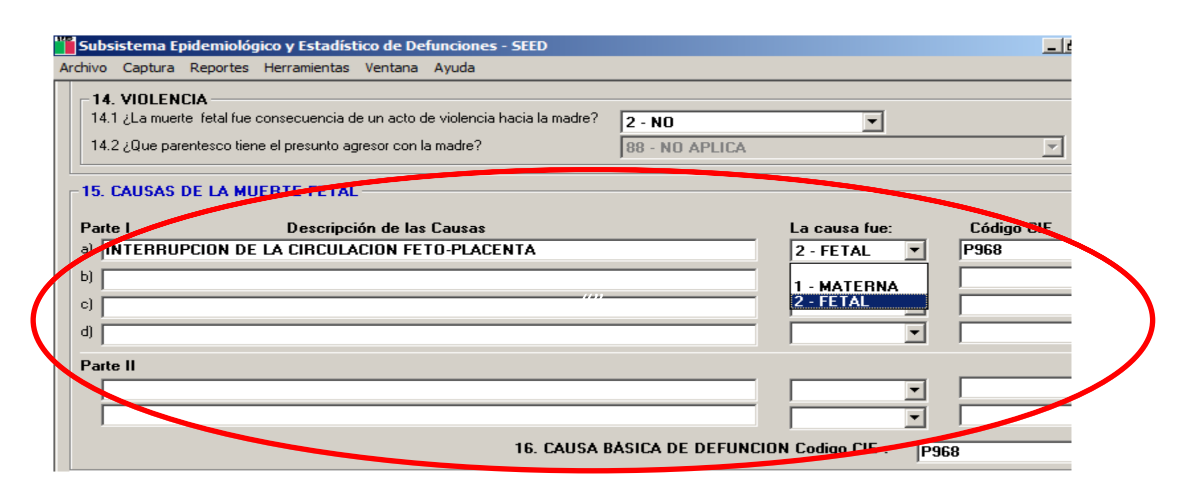
Puede capturar la CIE-10 solo:

Perfil - Federal / Institución - 01 SSA
Perfil - Estatal / Institución - 01 SSA
Perfil - Jurisdiccional / Institución - 01 SSA

Para poder seleccionar el Código CIE de la Parte I que serían Ib), Ic), Id) o Parte II que serían II.1), II.2) (cualquiera que sea el orden) se debe de primero seleccionar el Código CIE de la Parte I I.a), sino no permitirá la captura de la CIE-10, aunque si permitirá la captura de la descripción y la causa.

Acciones: Cabe señalar que la escritura del orden de los apartados b), c), d) y Parte II se pueden escribir en cualquier orden pero la validación final se hará al guardar, aquí es donde enviara los mensajes si es que no se han capturado todos los campos de cada inciso.

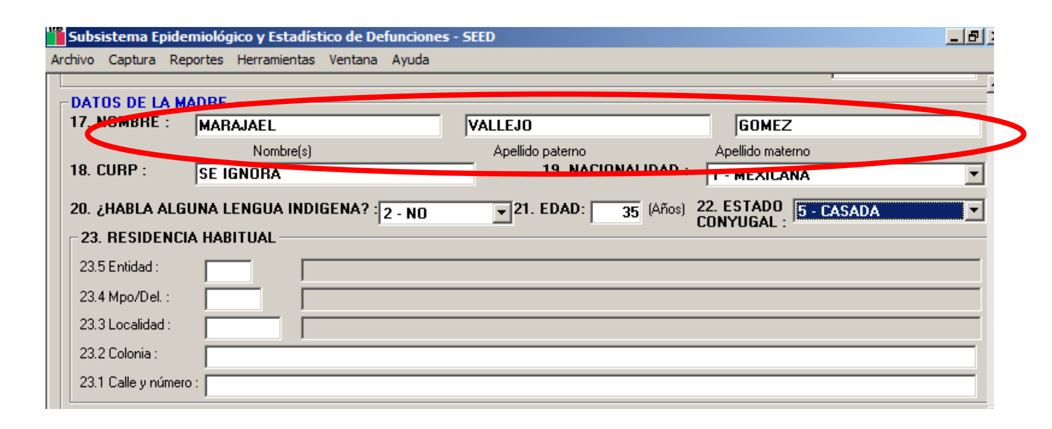
Nota: si es de notificación internacional, aparecerá un mensaje que dice:" la causa capturada es de Notificación internacional, por lo que debe seguir los protocolos de Vigilancia Epidemiológica para dar aviso del caso".



- **17. Nombre, apellido paterno y materno de los datos de la madre**

Cuestionamiento: El Nombre de la madre, se debe especificar.
Condición: El Nombre de la madre, debe de ser mínimo de 2 caracteres.
Condición: El apellido paterno de la madre, debe de ser mínimo de 2 caracteres.
Condición: El apellido materno de la madre, debe de ser mínimo de 2 caracteres.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)

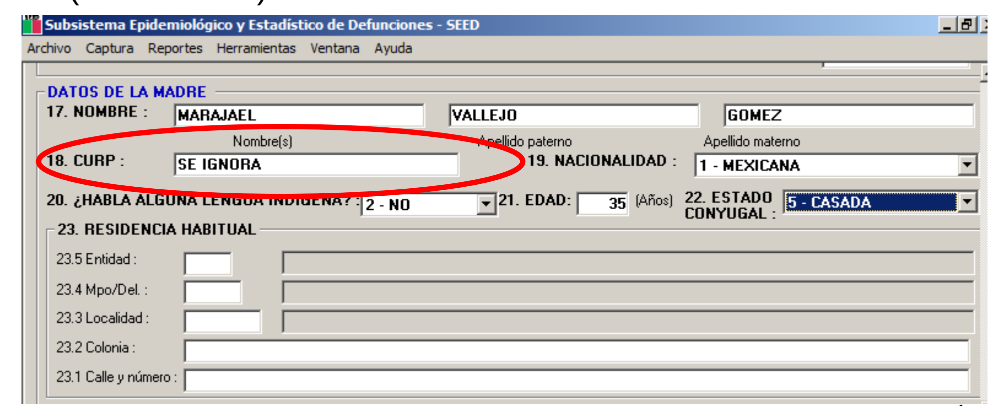


- **18. CURP**

Cuestionamiento: La CURP no puede ir sin datos.
Condición: La CURP debe estar conformada correctamente, deben ser 18 caracteres con el siguiente ordenamiento: CCCC ###### C CC CCC A A

C = 'Caracteres de la A a la Z'.
= 'Números del 0 al 9'.
A = Caracteres de la A a la Z y números del 0 al 9.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)



- **19. Nacionalidad**

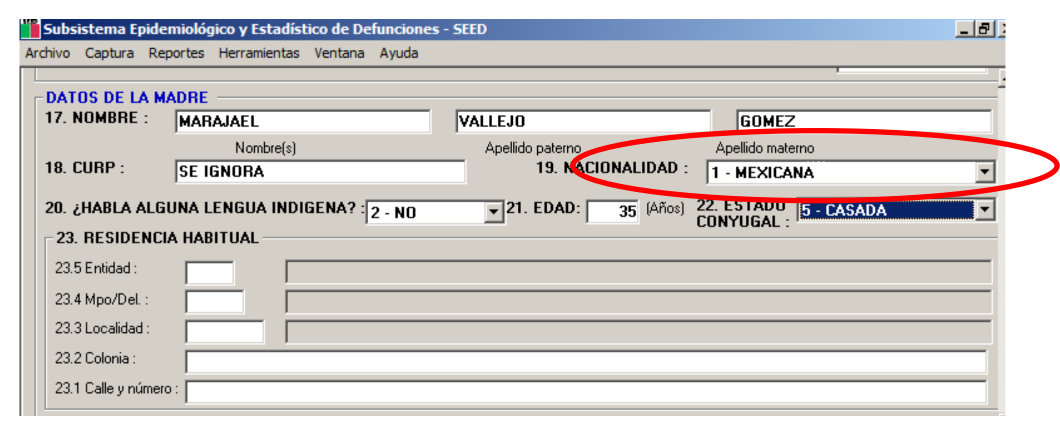
Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Nacionalidad.

- **Opciones:**

  1 - MEXICANA

  2 - OTRA

  9 - SE IGNORA



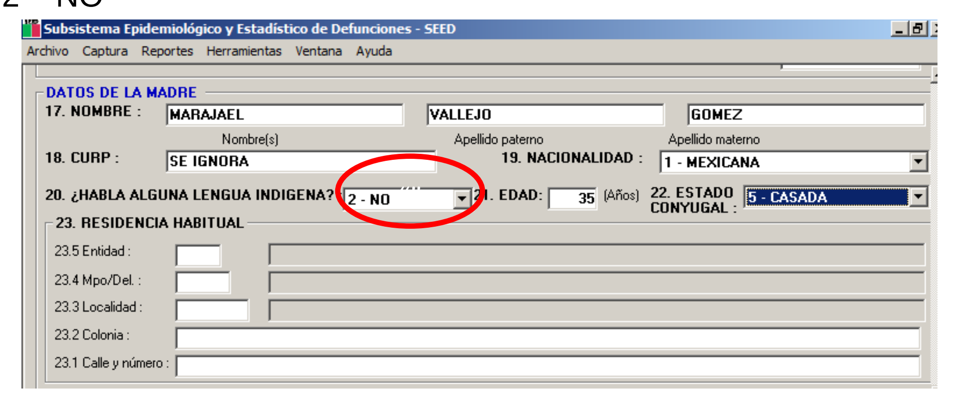
- **20. ¿Habla alguna lengua indígena?**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: ¿Habla alguna lengua Indígena?

- **Opciones:**

  1 - SI

  2 – NO



- **21. Edad**

Cuestionamiento: La edad debe de ser mayor de 10 años o menor e igual de 54 años.

- **Comandos abreviados:**

  F3 (NO ESPECIFICADO)

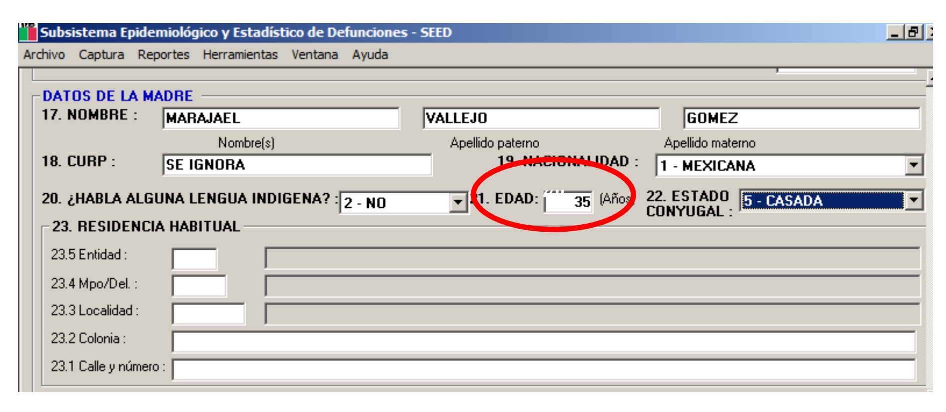
  F4 (SE IGNORA)

Acciones: Aquí si se captura una edad entre 10 y 13 años aparecerá un mensaje que se valida con la pregunta 14.2 (si es que esta activada) el parentesco del presunto agresor.

Acciones: Favor de verificar 21): En menores de 14 años el parentesco de presunto agresor de la 14.2 no puede ser:

- **Opciones:**
  01 - ESPOSO(A)
  02 - HIJO(A)
  03 - EX-ESPOSO(A)
  07 - NIETO(A)

Acciones: Si se le da "SI" avanzara a la siguiente pregunta (22), si se le da "NO" se quedara en la misma pregunta (21).

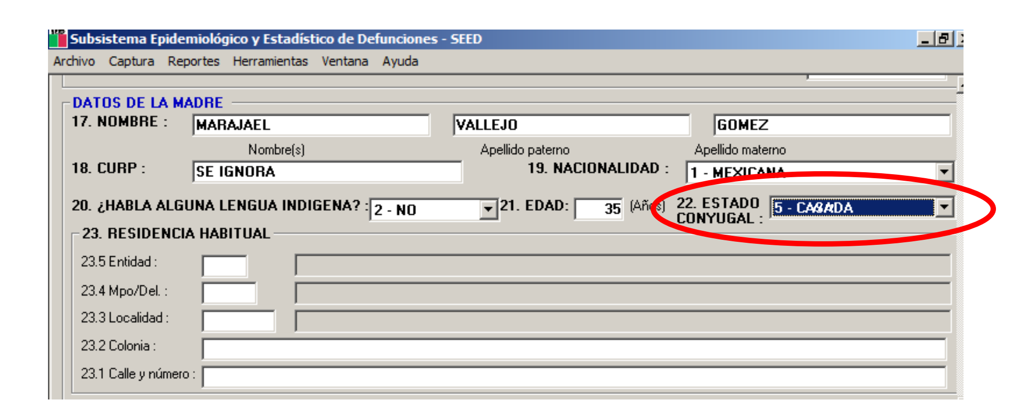


➢ **22. Estado conyugal**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Estado conyugal.

- **Opciones:**
  1 - SOLTERA
  2 - VIUDA
  3 - DIVORCIADA
  4 - UNIÓN LIBRE
  5 - CASADA
  9 - SE IGNORA

Acciones: Al tener la madre menos de 14 años de edad y si se escoge el estado conyugal como "casada" aparecerá el siguiente mensaje: Error Pregunta 22): Se modificara el estado conyugal a 9 (Se ignora) ya que no puede estar casada al ser menor de 14 años. Si se escoge "SI" cambiara el estado conyugal a 9 (se ignora) si se escoge que "NO" regresara a la pregunta para poder hacer el cambio manual.



- **23.1 Calle y número del domicilio de la madre**

Cuestionamiento: Calle y número debe de tener datos.
Condición: Al menos 2 caracteres.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)

- **23.2 Colonia del domicilio de la madre**

Cuestionamiento: Colonia debe de tener datos.
Condición: Al menos 2 letras.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)

- **23.3 Entidad federativa del domicilio de la madre**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar Entidad Federativa y blanquea las preguntas 23.4 y 23.3.
Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.
Acciones: Si se selecciona 99 (Se ignora) o 00 (N.E.) solo se podrá escoger para la pregunta 23.4 las opciones 000 (N.E.) y 999 (Se ignora).

- **Comandos abreviados:**
  F3 00 (NO ESPECIFICADO)
  F4 99 (SE IGNORA)

- **23.4 Municipio o delegación del domicilio de la madre**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar Municipio y blanquea 23.3.
Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.

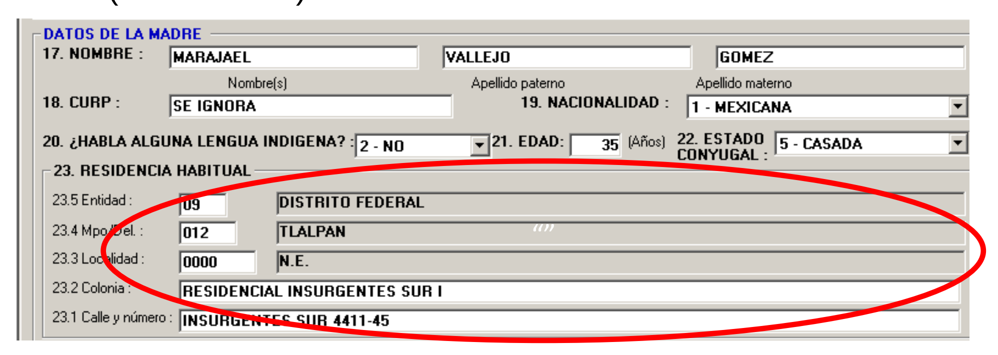
Acciones: Si se selecciona 999 (Se ignora) va a colocar en 23.3 9999 automáticamente.
Acciones: Si se selecciona 00 (N.E.) para la 23.3 va a dar la opción 0000 automáticamente.

- **Comandos abreviados:**
  F3 00 (NO ESPECIFICADO)
  F4 99 (SE IGNORA)

➢ 23.5 Localidad del domicilio de la madre

Cuestionamiento: Debe Seleccionar Localidad.
Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.

- **Comandos abreviados:**
  F3 00 (NO ESPECIFICADO)
  F4 99 (SE IGNORA)

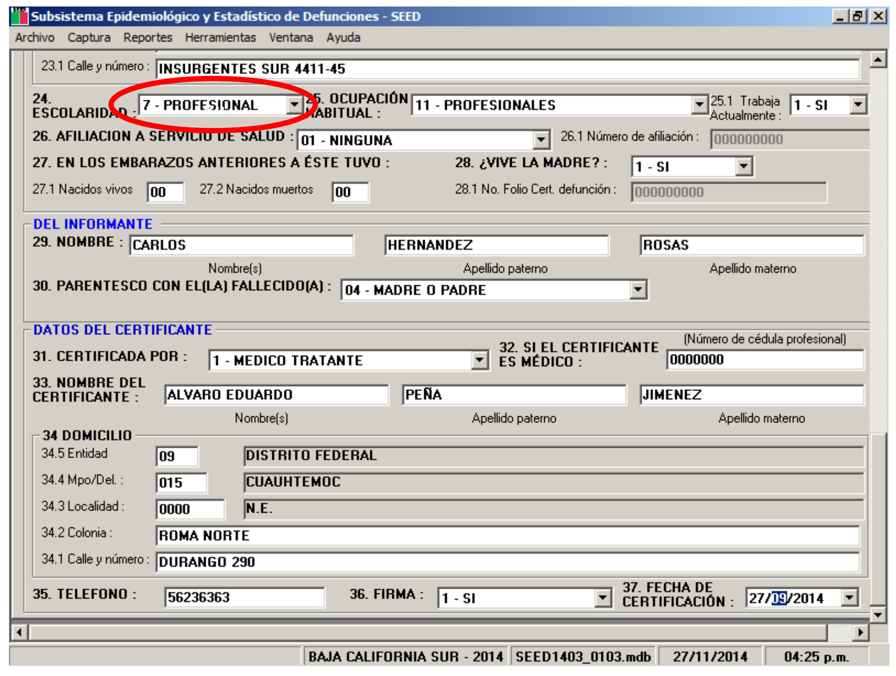


➢ 24. Escolaridad

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Escolaridad.

- **Opciones:**
  1 - NINGUNA
  12 - PREESCOLAR
  2 - PRIMARIA INCOMPLETA
  3 - PRIMARIA COMPLETA
  4 - SECUNDARIA INCOMPLETA
  5 - SECUNDARIA COMPLETA
  7 - PROFESIONAL
  10 - POSGRADO
  99 - SE IGNORA
  11 - BACHILLERATO INCOMPLETO
  6 - BACHILLERATO COMPLETO

Acciones: Si tiene menos de 20 años y se escoge como escolaridad la opción 7 (profesional), preguntara si es correcta esta opción, si se selecciona "SI" avanzara a la siguiente pregunta, si se escoge "NO" se quedara en esa pregunta para cambiarla manualmente.



- **25. Ocupación habitual**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Ocupación habitual.

- **Opciones:**

  00 – NO ESPECIFICADO
  02 - NO OCUPADOS
  03 - NO REMUNERADO - AMA DE CASA
  04 - NO REMUNERADO – ESTUDIANTE
  05 - NO OCUPADO - JUBILADO O PENSIONADO
  11 - PROFESIONALES
  12 - TÉCNICOS
  13 - TRABAJADORES DE LA EDUCACION
  14 - TRAB. DEL ARTE, ESPECTÁCULOS Y DEPORTES
  21 - FUNC. Y DIREC. DE SECTORES PÚBLICO, PRIV. Y SOC.
  22 - EMPLEADOS DE SECTORES PÚBLICO Y PRIVADO
  41 - TRAB. ACT. AGRIC., GANAD., SILVIC. Y CAZA Y PESC.
  51 - JEFES, SUPERV. Y OTROS DE CTROL. EN PROD. ART. E.
  52 - ARTE. Y TRAB. FABRILES Y TRAB. DE REP. Y MANTTO.
  53 - OPER. MAQ. FIJA DE MOV. CONT. Y EQUIPOS EN PROD.

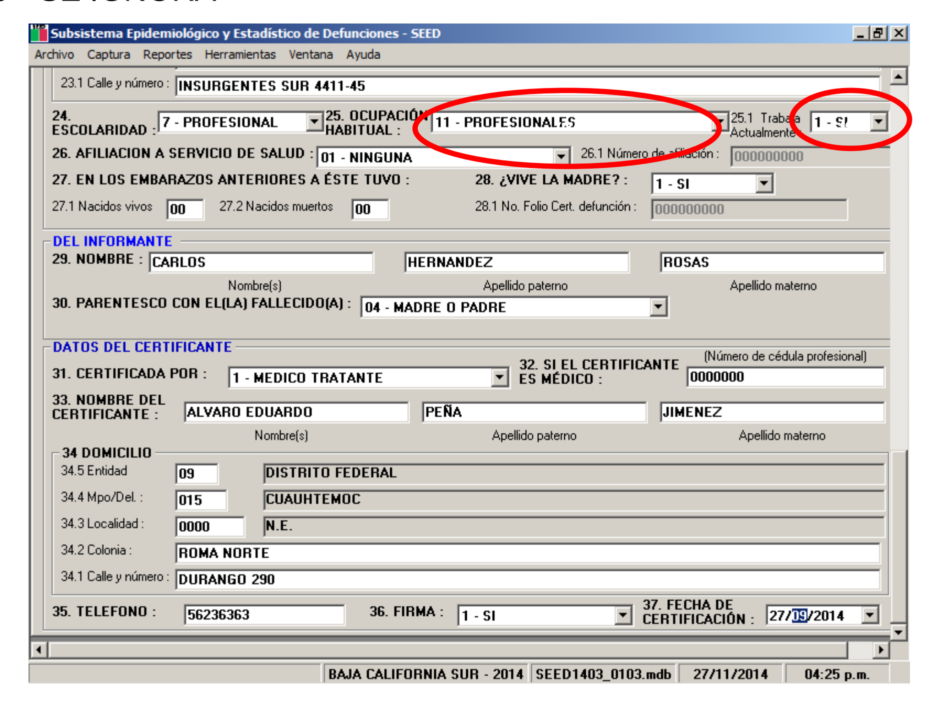
54 - AYUD. PEONES Y SIM. EN PROC. PROD. INDUSTRIAL
55 - CONDUC. Y AYUD. DE MAQ. MOVIL Y MEDIOS DE TRANS
61 - JEFES DEPTO., COORD Y SUPERV. ACT. ADMVAS. Y SER
62 - TRABAJADORES DE APOYO EN ACTIVIDADES ADMVAS.
71 - COMERCIANTES, EMP. DE COMERCIO Y AGEN. DE VENTA
72 - VEND. AMBULANTES Y TRAB. AMB. EN SERVICIOS
81 - TRAB. EN SERV. PERSONALES EN ESTABLECIMIENTOS
82 - TRABAJADORES EN SERVICIOS DOMESTICOS
83 - TRAB. SERV. PROTECCION Y VIG. Y FZAS ARMADAS
88 - NO APLICA
98 - SE IGNORA
99 - OTROS TRAB. CON OCUP. NO CLAS. ANT., INSUF. ESP.

- **25.1 Trabaja actualmente**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Trabaja actualmente.

- **Opciones:**

1 - SI
2 - NO
9 - SE IGNORA



- **26. Afiliación a servicios de salud**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar: Afiliación a Servicios de Salud.

- **Opciones:**

  01 - NINGUNA
  02 - IMSS
  03 - ISSSTE
  04 - PEMEX
  05 - SEDENA
  06 – SEMAR
  07 - SEGURO POPULAR
  08 - OTRA
  10 - IMSS OPORTUNIDADES
  99 - SE IGNORA

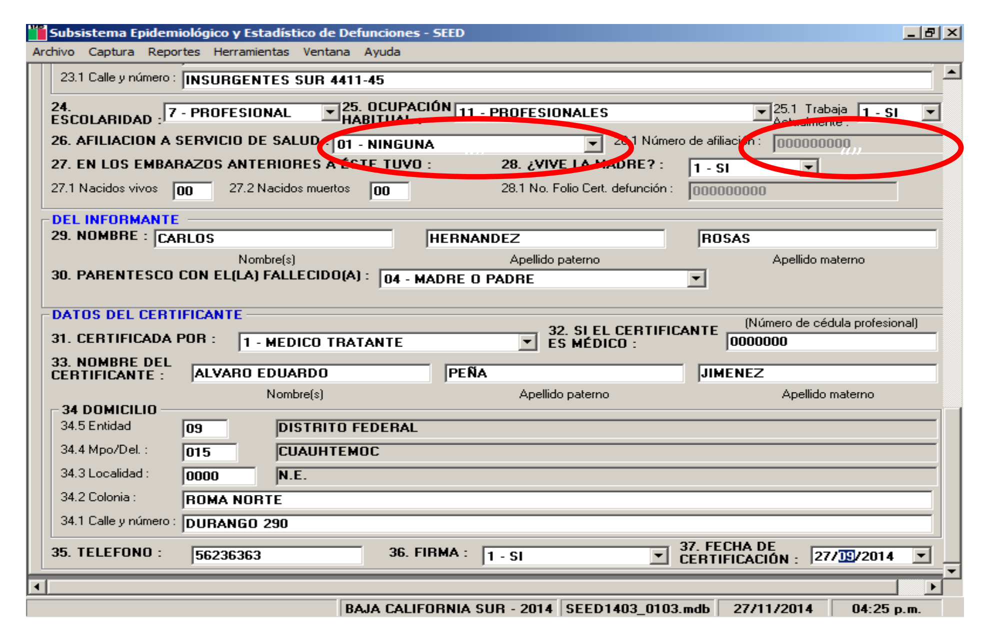
- **26.1 Numero de seguridad social**

Cuestionamiento: Número de Seguridad o Afiliación debe tener datos.

Condición: Los datos pueden ser alfanuméricos.

Acciones: Si en la pregunta 26 se selecciona la opción 01 (ninguna) deshabilitara esta pregunta (26.1) y pondrá “00000000”.

Acciones: Si en la pregunta 26 se selecciona la opción 99 (se ignora) pondrá en esta pregunta “000000000” pero con la opción de poder cambiar la respuesta, ya que se puede ignorar la institución del servicio de salud, pero si se puede conocer el núm. de afiliación.

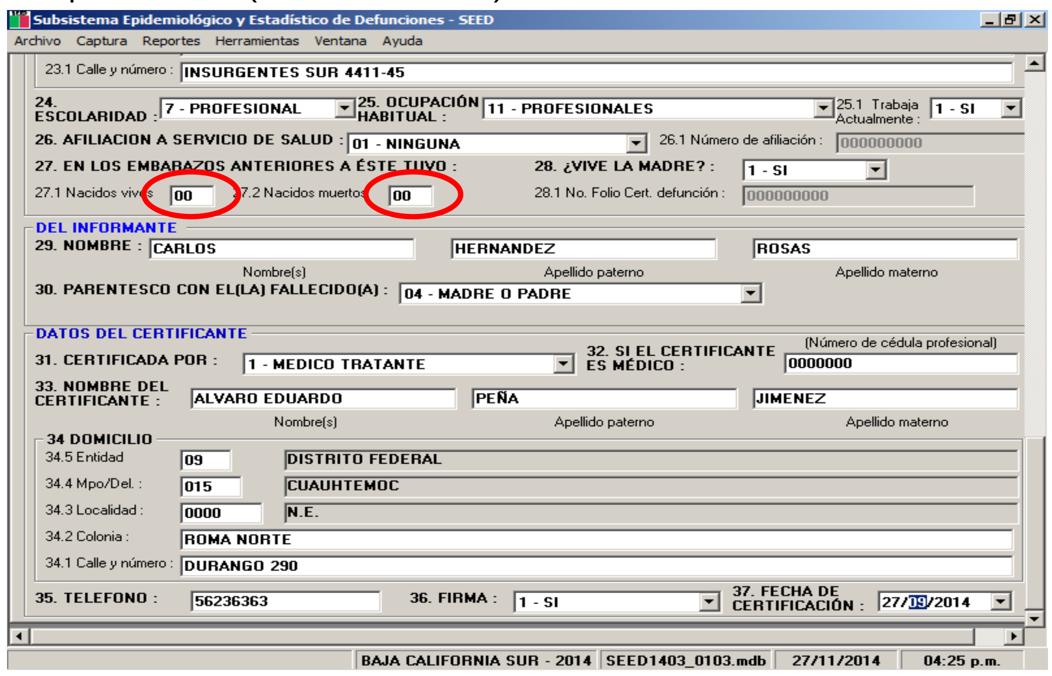


- **27.1 Número de nacidos vivos**

Cuestionamiento: Número de Nacidos Vivos debe tener datos
Condición: Así sea solo “00”
Condición: Deben ser dos dígitos (01, 02, 03….)

- **27.2 Número de nacidos muertos**

Cuestionamiento: Número de Nacidos Muertos debe tener datos.
Condición: Así sea solo “00”.
Condición: Deben ser dos dígitos (01, 02, 03….)
Nota: Si la suma de las nacidos vivos y muertos sobrepasa los 25 nacimientos, mandara un mensaje de error: Error Pregunta 27) la suma de nacidos vivos y muertos no debe de pasar de 25 (favor de verificar).



- **28. ¿Vive la madre?**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: ¿Vive la Madre?

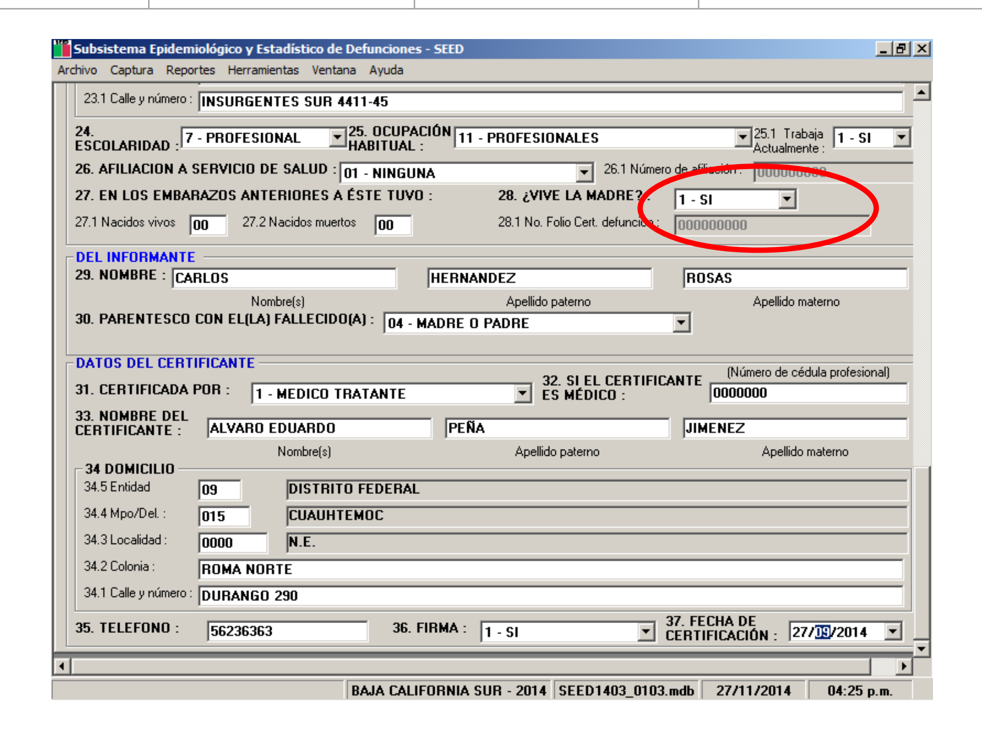
- **Opciones:**

  1 - SI
  2 – NO

Acciones: Si se selecciona “NO” activara la pregunta 28.1.

- **28.1 En caso negativo, escriba el número de folio del Certificado de Defunción**

Cuestionamiento: Debe especificar el Número de folio de Certificado de Defunción.
Condición: Que constara de 9 dígitos números.

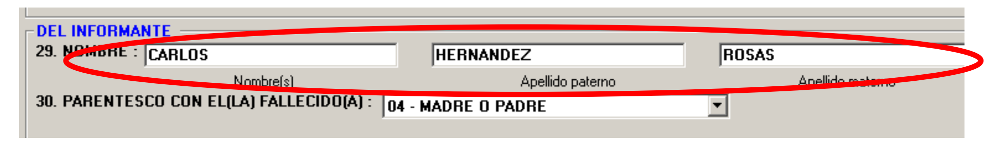


- **29. Nombre, apellido paterno y materno del informante**

Cuestionamiento: El Nombre del informante, se debe especificar.
Condición: El nombre del informante, debe de ser mínimo de 2 caracteres.
Condición: El apellido paterno del informante, debe de ser mínimo de 2 caracteres.
Condición: El apellido materno del informante, debe de ser mínimo de 2 caracteres.

- **Comandos abreviados:**

  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)



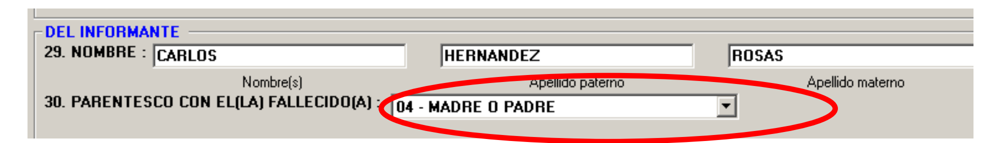
- **30. Parentesco con el (la) fallecido(a)**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Parentesco con el (la) fallecido (a).

- **Opciones:**

  01 - ESPOSA(O) O COMPAÑERA(O)
  02 - HIJO(A)
  03 - EX-ESPOSO(A)
  04 - MADRE O PADRE
  05 - HERMANO(A)
  06 - ABUELO(A)
  07 - NIETO(A)

08 - TÍO(A)
09 - SOBRINO(A)
10 - PRIMO(A)
11 - OTRO PARENTESCO
12 - NO TIENE PARENTESCO
13 - SUEGRO(A)
88 - NO APLICA
99 - SE IGNORA
00 - N.E.



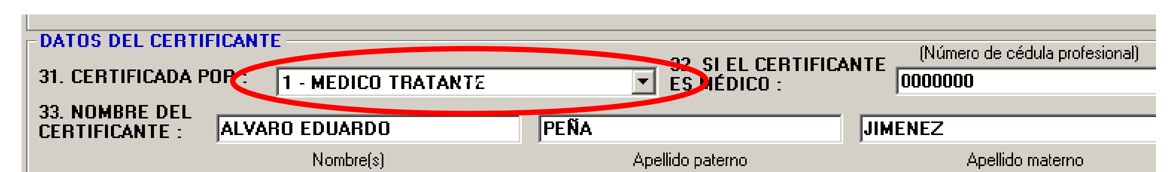
- **31. Certificada por**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Certificada por.

- **Opciones:**

  1 - MÉDICO TRATANTE
  2 - MÉDICO LEGISTA
  3 - OTRO MEDICO
  4 - PERSONA AUTORIZADA POR LA SSA
  5 - AUTORIDAD CIVIL
  6 – OTRO

Acciones: Al seleccionar algunas de las opciones del 1 al 4 activara la pregunta 32 (si el certificante es médico).



- **32. Si el certificante es medico**

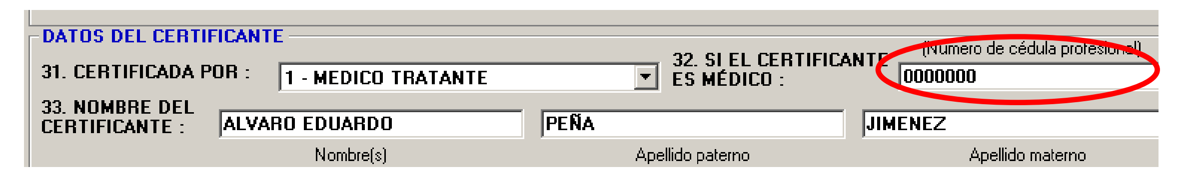
Cuestionamiento: Debe escribir la Cédula del Certificante

Acciones: Al seleccionar las opciones de la 1 a la 4 en la pregunta 31 debe de escribir la cédula del certificante.

Condición: Deben de ser forzosamente 7 dígitos numéricos.

- **Comandos abreviados:**

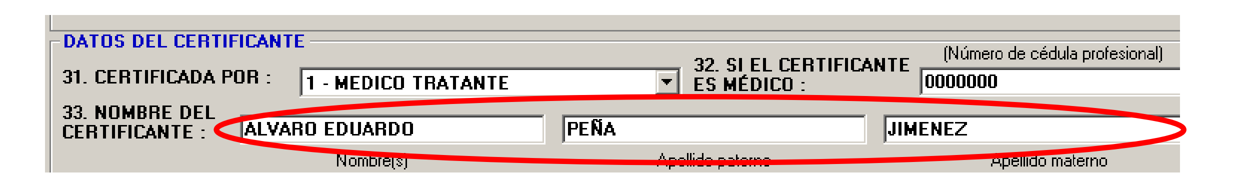
  F3 (8888888) NO ESPECIFICADO
  F4 (0000000) SE IGNORA



- **33. Nombre, apellido paterno y materno**

Cuestionamiento: El Nombre del certificante, se debe especificar.
Condición: El Nombre del certificante, debe de ser mínimo de 2 caracteres.
Condición: El apellido paterno del certificante, debe de ser mínimo de 2 caracteres.
Condición: El apellido materno del certificante, debe de ser mínimo de 2 caracteres.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)



- **34.1 Calle y número del certificante**

Cuestionamiento: Calle y número debe de tener datos.
Condición: Al menos 2 letras.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)

- **34.2 Colonia del certificante**

Cuestionamiento: Colonia debe de tener datos.
Condición: Al menos 2 letras.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (NO ESPECIFICADO)
  F4 (SE IGNORA)

- **34.3 Entidad federativa del certificante**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar Entidad Federativa y blanquea 34.4 y 34.3.
Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.
Acciones: Si se selecciona 99 (Se ignora) o 00 (N.E.) solo se podrá escoger para la pregunta 34.4 las opciones 000 (N.E.) y 999 (Se ignora).

- **Comandos abreviados:**
  F3 00 (NO ESPECIFICADO)
  F4 99 (SE IGNORA)

- **34.4 Municipio o delegación del certificante**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar Municipio y blanquea 34.3.

Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.

Acciones: Si se selecciona 999 (Se ignora) va a colocar en 34.3 9999 automáticamente.

Acciones: Si se selecciona 00 (N.E.) para la 23.3 va a dar la opción 0000 automáticamente.

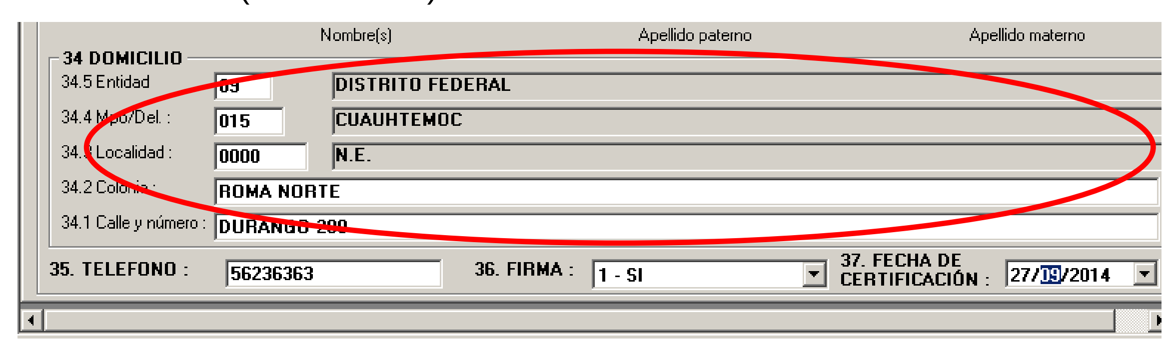
- **Comandos abreviados:**
  F3 000 (NO ESPECIFICADO)
  F4 999 (SE IGNORA)

- **34.5 Localidad del certificante**

Cuestionamiento: Debe Seleccionar Localidad.

Acciones: Con dar clic a la tecla tabulador aparece una tabla para tomar alguna opción.

- **Comandos abreviados:**
  F3 0000 (NO ESPECIFICADO)
  F4 9999 (SE IGNORA)



- **35 Teléfono**

Cuestionamiento: Debe escribir el número de teléfono.

Condición: Debe contener al menos 5 dígitos numéricos.

- **Comandos abreviados:**
  F3 (8888888888) NO ESPECIFICADO
  F4 (0000000000) SE IGNORA

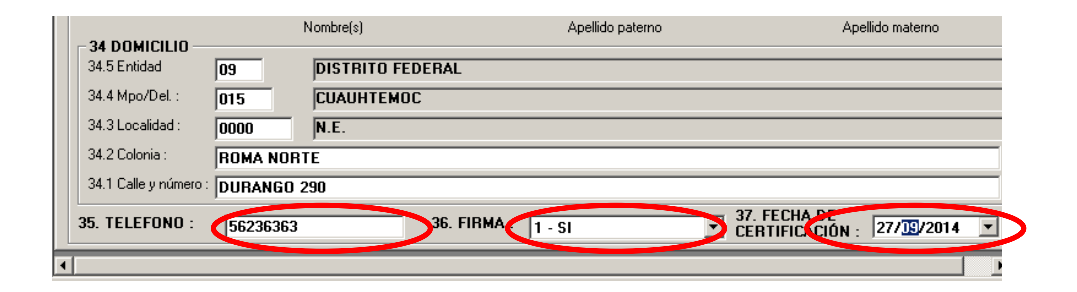
- **36 Firma**

Cuestionamiento: Debe seleccionar: Firma.

- **Opciones:**
  1 - SI
  2 – NO

- **37. Fecha de certificación**

Cuestionamiento: Debe escribir la fecha de certificación de la muerte fetal.

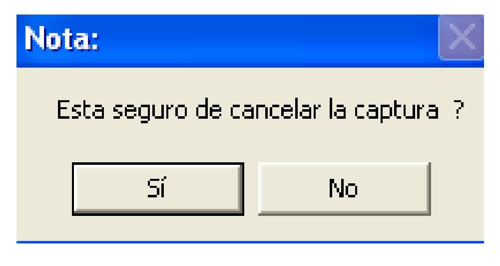


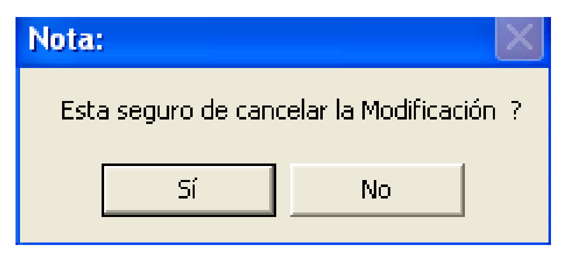
1.4 CANCELAR

Al dar click a "cancelar" dependiendo de la actividad que se esté realizando que es la captura o modificación del certificado de defunción de muerte fetal, aparecerá la siguiente ventana según sea el caso.



Si se está seguro de cancelar la actividad se deberá dar click en "Si" de lo contrario dar click en "No".





1.5 BORRAR

El botón de “borrar” tiene como finalidad borrar de nuestra base de datos el registro que está activo en nuestra pantalla de captura, para esto basta con dar click al botón antes referido y aparecerá la siguiente pantalla que preguntara si se desea eliminar el registro activo.



Si se está seguro de borrar el registro activo en la pantalla de captura se deberá dar click en “Si” de lo contrario dar click en “No”.

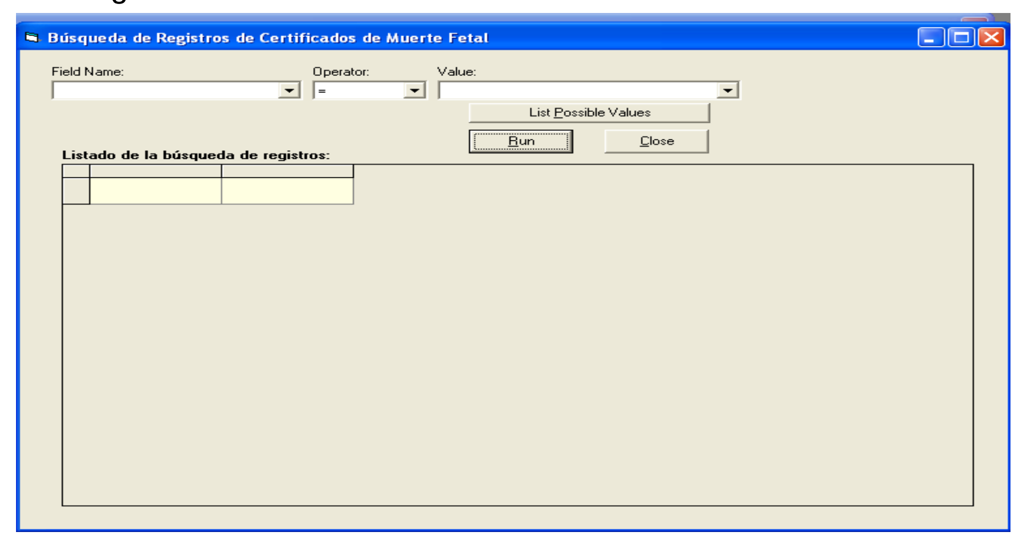


1.6 BUSCAR

El botón de “buscar” tiene como finalidad buscar cualquier registro que se tenga en nuestra base de datos, para esto basta con dar click al botón antes referido y aparecerá la siguiente pantalla que lo llevara a la pantalla de búsqueda de los registros.

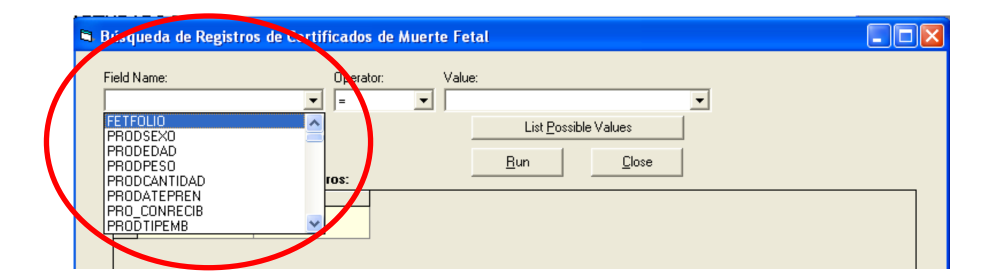


La pantalla de “Búsqueda de Certificados de Muerte Fetal” tiene como opciones y botones Field name (nombre de variables), Operator (operadores), Value (valores), List possible values (listado de posibles valores), Run (ejecutar), Close (cerrar) y Listado de la búsqueda de registros.



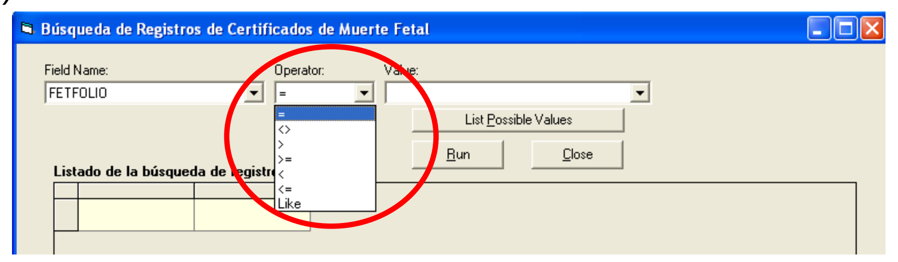
Field name (nombre de variables)

Genera un listado de todas las variables existentes en la base de datos.



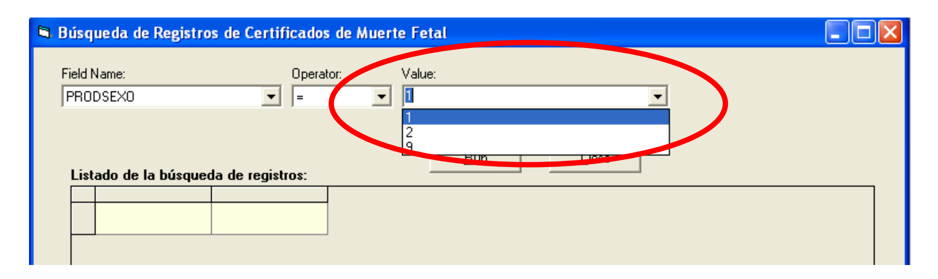
Operator (operadores)

Ofrece un listado de los operadores de comparación para la generación de búsqueda, los operadores son: = (igual), <> (diferente), > (mayor), >= (mayor-igual), < (menor) y <= (menor-igual).



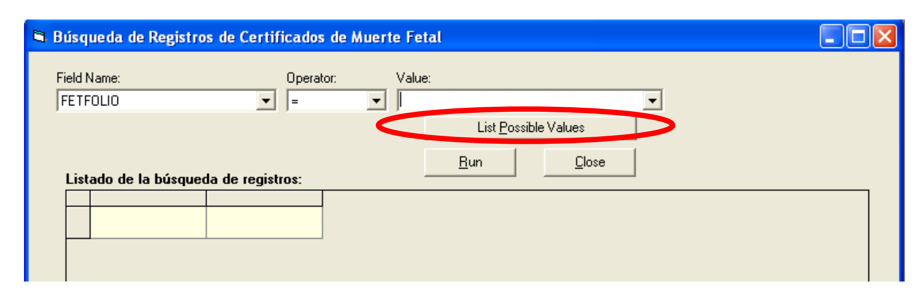
Value (valores)

Ofrece un listado de todos los valores contenidos en nuestra base de datos, que es generado cuando se selecciona previamente alguna opción de field name.



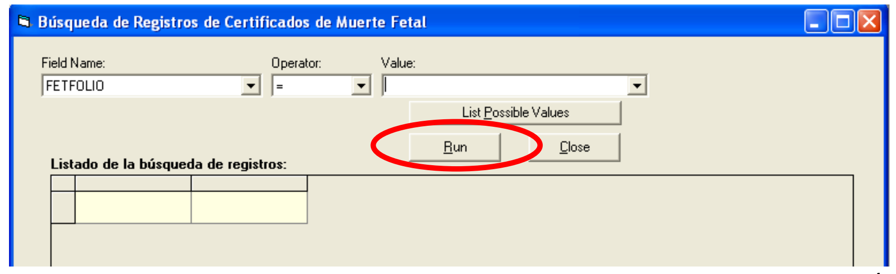
List possible values (listado de posibles valores)

Cuando se da click a este botón previamente ya se deberá de haber seleccionado alguna opción del combo field name, para que la variable seleccionada sea el punto de partida de la búsqueda que genere en el combo value un listado de todos los posibles valores que se encuentran en nuestra base de datos. Si no se ha seleccionado algún valor de field name no tendrá ninguna acción por realizar.



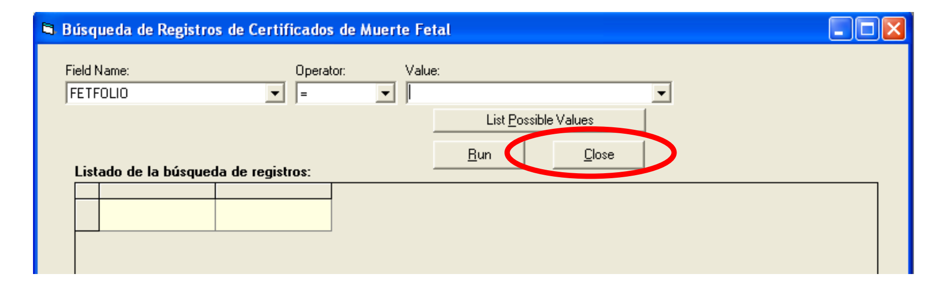
Run (ejecutar)

Este botón genera a partir del valor seleccionado en el combo value, el o los registros que contenga ese valor y los coloca en el listado de la búsqueda de registros. Si no se ha seleccionado alguna variable de field name aparecerá una ventana que indicara que “no se ha seleccionado ningún campo para la consulta”; y si se ha seleccionada alguna variable de field name pero no se ha seleccionado algún valor de value como consecuencia colocara en el “listado de la búsqueda de registros” todos los registros que contenga nuestra base de datos.



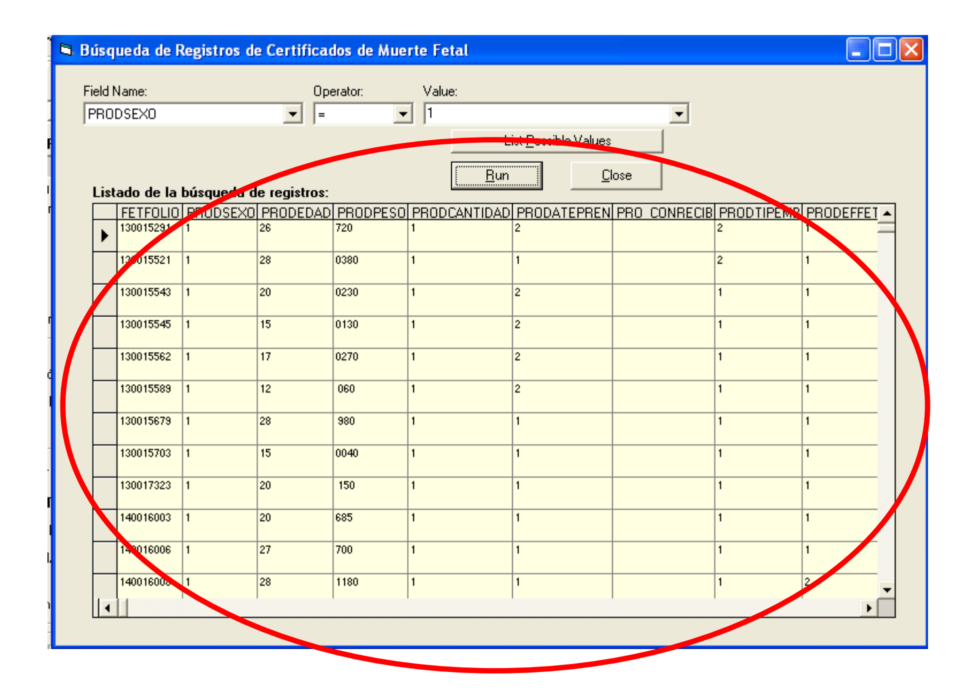
Close (cerrar)

Este botón cierra la ventana de búsqueda para regresar a la ventana de captura del Certificado de Muerte Fetal.



Listado de la búsqueda de registros

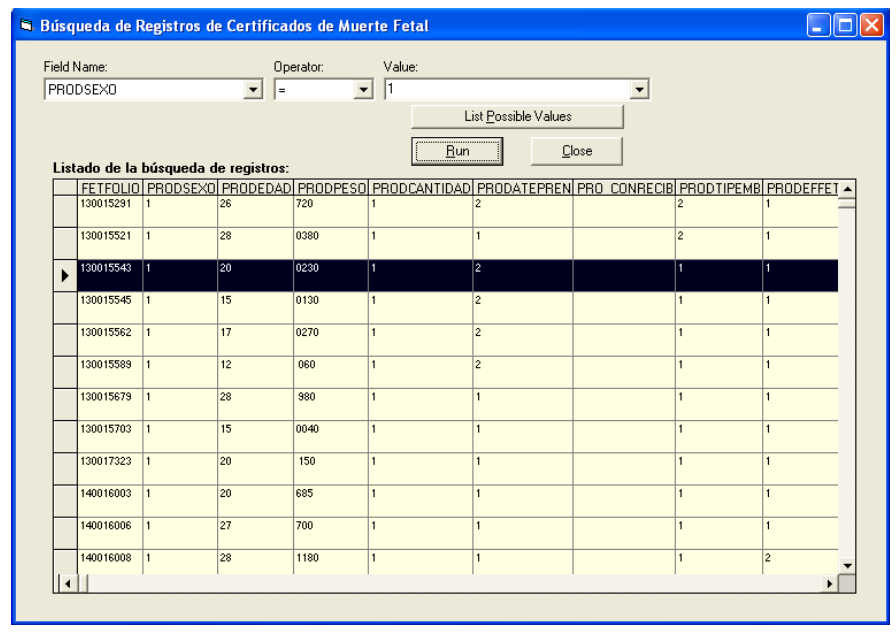
En esta parte se encontrara (una vez ejecutada alguna consulta), el resultado de la búsqueda de nuestra base de datos de los registros que coincidan con los parámetros de búsqueda.



Esta búsqueda es el resultado de los parámetros seleccionados de los combos antes mencionados, la cual contendrá todos los datos que contiene nuestra base de datos, y para verlos completamente bastara con desplazarse de derecha a izquierda o de abajo hacia arriba para ver el contenido completo de los registros que tenemos en esa pantalla.

Seleccionar algún registro

Para la selección de cualquier registro será necesaria la utilización del ratón y dar click en la primera casilla donde se visualiza el "listado de la búsqueda de registros", al dar el primer click colocara una flecha en esta casilla y sombreara de color negro todo el registro.



	FETFOLIO	PRODSEXO	PRODEDAD	PRODPESO	PRODCANTIDAD	PRODATEPREN	PRO_CONRECIB	PRODTIPEMB	PRODEFFET
	130015291	1	26	720	1	2		2	1
	130015521	1	28	0380	1	1		2	1
▶	130015543	1	20	0230	1	2		1	1
	130015545	1	15	0130	1	2		1	1
	130015562	1	17	0270	1	2		1	1
	130015589	1	12	060	1	2		1	1
	130015679	1	28	980	1	1		1	1
	130015703	1	15	0040	1	1		1	1
	130017323	1	20	150	1	1		1	1
	140016003	1	20	685	1	1		1	1
	140016006	1	27	700	1	1		1	1
	140016008	1	28	1180	1	1		1	2

1.6.1 Colocar el registro seleccionado en la pantalla de Certificado de Muerte Fetal

Después de haber seleccionado el registro que queremos, solo habrá que dar doble click sobre la flecha que tenemos en el lado izquierdo del registro en el "listado de búsqueda de registros", para que con esta acción cierre esta ventana y lleve el registro a la pantalla de "Certificado de Muerte Fetal", para poder visualizar todo el registro o realizar cambios o el borrar el registro.

